



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตาม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๕๓๑/๒๕๕๑ เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบอำนาจ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง จำนวนอัตราว่าง ค่าตอบแทน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

| | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| ๑.๑ กลุ่มงาน | บริหารทั่วไป |
| ชื่อตำแหน่ง | ครู กศน.ตำบล |
| อัตราว่าง | ๑ อัตรา |
| ตำแหน่งเลขที่ | ๕๙๕๓ กศน.ตำบลท่าเสา (ศรช.บ้านวังใหญ่) |
| สังกัด | กศน.อำเภอไทรโยค |
| ค่าตอบแทน | ๑๘,๐๐๐ บาท |
| คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง | |

ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา ดังนี้ ครุศาสตรบัณฑิต หรือ การศึกษาศาสตรบัณฑิต หรือ ศึกษาศาสตรบัณฑิต ที่ ก.ค.ศ. รับรอง หรือบุคคลที่เป็นลูกจ้างของสำนักงาน กศน. สำนักงาน กศน.จังหวัด และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. ทุกแห่ง ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขาและได้จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

กรณีบุคคลที่เป็นลูกจ้างของสำนักงาน กศน. สำนักงาน กศน.จังหวัด และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. ทุกแห่ง ต้องมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากต้นสังกัด
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้แก่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่าย องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนโดยเฉพาะภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน จัดทำฐานข้อมูลชุมชนเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารในชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- ๑.๒ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง บรรณารักษ์
อัตราว่าง ๑ อัตรา
ตำแหน่งเลขที่ ๘๒ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอทองผาภูมิ
สังกัด กศน.อำเภอทองผาภูมิ
ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒិการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางบรรณารักษศาสตร์ ทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ทางสารนิเทศศึกษาหรือทางสารนิเทศศาสตร์ และเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. www.ocsc.go.th คลิกหัวข้อ “รับรองคุณวุฒิ” หัวข้อ “ระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์”

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหาและคัดเลือกหนังสือเข้าห้องสมุด วิเคราะห์และจัดหมวดหมู่หนังสือ ทำบัตรรายการ ทำบรรณานุกรม ทำตรรชนี ทำสาระสังเขป จัดทำคู่มือการศึกษา ค้นคว้าหนังสือในห้องสมุด ให้บริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ศึกษา ค้นคว้า การจัดระบบงานที่เหมาะสมของห้องสมุด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

- ๒.๑ สิทธิเกี่ยวกับการลา
- ๒.๒ สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา
- ๒.๓ สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- ๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ๒.๕ ค่าเบี้ยประชุม
- ๒.๖ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
- ๒.๗ ค่าตอบแทนการออกจากราชการโดยไม่มีควมผิด
- ๒.๘ เงินทดแทนกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ
- ๒.๙ สิทธิในการขอรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- ๒.๑๐ สิทธิอื่น ๆ ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป และอยู่ในลำดับที่จะได้รับการจัดจ้าง จะทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และจะต่อสัญญาจ้างต่อเมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรีกำหนด

๔. คุณสมบัติทั่วไป

- ๔.๑ มีสัญชาติไทย
 - ๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
 - ๔.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๔.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - ๔.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - ๔.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ๔.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - ๔.๘ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
 - ๔.๙ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
 - ๔.๑๐ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์วิชาชีพนั้น ๆ
 - ๔.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
 - ๔.๑๒ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - ๔.๑๓ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช
- หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคมายืนด้วย

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ให้มากรอกใบสมัครด้วยตนเอง (เขียนตัวบรรจง) พร้อมหลักฐาน จำนวน ๑ ชุด ณ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี (สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี) เลขที่ ๙๖ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าล้อ อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

หมายเหตุ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพตามสากลนิยม มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปดังกล่าว

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย

- ๑) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด ดังนี้
 - ประวัติ
 - แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร
- ๒) รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๓) สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ชุด (อย่างละ ๑ ฉบับ)
- ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด (อย่างละ ๑ ฉบับ)
- ๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ เช่น
 - ใบสำคัญการสมรส หรือใบสำคัญการหย่า (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)
 - ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อตัว หรือชื่อสกุล ไม่ตรงกับหลักฐานในการสมัคร)
- ๖) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค
- ๗) เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ใบ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท และเมื่อสมัครแล้วจะไม่จ่ายค่าธรรมเนียมคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

๑) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

๒) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรีจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครด้วย

๓) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะต้องแจ้งที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ลงในใบสมัคร หากที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้ไม่สามารถติดต่อได้ ซึ่งเป็นผลให้ผู้สมัครเสียสิทธิในการได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ให้ถือว่าเป็นความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรีจะไม่รับผิดชอบในทุกกรณี

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (โดยวิธีการสอบข้อเขียน) และสถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๑๙ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ทางเพจ Facebook สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี ชื่อเพจ “ศูนย์ข่าว กศน.กาญจนบุรี” หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (โดยวิธีการสอบข้อเขียน) และสถานที่ในการประเมิน” และบอร์ดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี (สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี) เลขที่ ๙๖ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าล้อ อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน

๗.๑ ประเมินครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๗.๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) จำนวน ๕๐ คะแนน ดังนี้

- ๑) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๔) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๕) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๖) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๗) ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๙) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป เช่น

Microsoft word Microsoft excel และ Microsoft Power point เป็นต้น

๑๐. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
๑๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
๑๓. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๑๔. นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงาน กศน. สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของประเทศไทยในปัจจุบัน
๑๕. ความสามารถด้านการคิดคำนวณ และความสามารถด้านเหตุผล
๑๖. ความเข้าใจภาษา และการใช้ภาษา

๗.๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) จำนวน ๕๐ คะแนน

๑) ตำแหน่งครู กศน.ตำบล

ก. บทบาทหน้าที่และภาระงานของครู กศน.ตำบล

ข. การจัดการศึกษาใน กศน.ตำบล เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น

ศูนย์เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ประจำตำบล ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล ศูนย์ดิจิทัลชุมชน ศูนย์การศึกษาตลอดชีวิตชุมชน

ค. การเขียนโครงการ/แผนงาน

- ง. การประสานงานและการทำงานในพื้นที่/ภาวะผู้นำ
- จ. การจัดกิจกรรม กคน.
 - การศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - การศึกษาต่อเนื่อง
 - การศึกษาตามอัธยาศัย
 - การศึกษาบนพื้นที่สูง (คคช.)
- ฉ. เทคนิคการทำงานร่วมกับชุมชนและเครือข่าย
- ช. ปรัชญา “คิดเป็น” และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒) ตำแหน่งบรรณารักษ์

- ก. ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
- ข. การจัดหมวดหมู่และการทำบัตรรายการ
- ค. การจัดการห้องสมุดและศูนย์สารนิเทศ
- ง. เทคโนโลยีสารนิเทศและการประยุกต์ใช้
- จ. การบริการอ้างอิงและสารนิเทศ
- ฉ. การส่งเสริมการอ่าน
- ช. การบริหารงานการบริการห้องสมุด
- ซ. ห้องสมุดประชาชนและห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์
- ฌ. บรรณานุกรม วรรณคดี และสาระสังเขป
- ญ. การสื่อสารและการประสานงาน
- ฎ. การประชาสัมพันธ์

ทั้งนี้ จะทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ก่อน และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒

๗.๒ ประเมินครั้งที่ ๒ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากบุคลิกภาพคุณลักษณะ เช่น ท่วงที วาจา อุปนิสัยฯ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ และความพร้อมของผู้สมัคร

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อย

๘.๒ กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

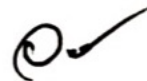
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตามลำดับคะแนนสอบและตามตำแหน่งที่สมัครทางเพจ Facebook สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี ชื่อเพจ “ศูนย์ข่าว กศน.กาญจนบุรี” หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป” และบอร์ดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี (สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี) เลขที่ ๙๖ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าล้อ อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี โดยจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันกับประกาศรับสมัครในครั้งนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. กำหนดวันและเวลาดำเนินการ

| วันและเวลา | การดำเนินการ | สถานที่ |
|--------------------|---|--|
| ๒-๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ | ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป | สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี/ Facebook “ศูนย์ข่าว กศน.กาญจนบุรี” |
| ๑๑-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ | รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป | สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี |
| ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน | สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี/ Facebook “ศูนย์ข่าว กศน.กาญจนบุรี” |
| ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ | ประเมินครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) | ประกาศให้ทราบพร้อมรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ |
| ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ | ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียนและมีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ | สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี/ Facebook “ศูนย์ข่าว กศน.กาญจนบุรี” |
| ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ | ประเมินครั้งที่ ๒ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) | สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี |
| ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ | ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป | สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี/ Facebook “ศูนย์ข่าว กศน.กาญจนบุรี” |
| ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ | รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง | สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี |

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางอรณีษ วรรณนุช)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี

ลำดับที่สมัคร.....

ใบสมัครพนักงานราชการทั่วไป
สำนักงาน กศน.จังหวัดกาญจนบุรี
สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ติดรูปถ่ายขนาด
1 x 1.5 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี)

- ตำแหน่งครู กศน.ตำบล
- ตำแหน่งบรรณารักษ์

1. ข้อมูลส่วนตัว

| | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| ชื่อ - นามสกุล | วัน เดือน ปี เกิด |
| | อายุ ปี |
| ที่อยู่ที่ติดต่อได้ | สถานที่เกิด |
| | เชื้อชาติ สัญชาติ |
| | ศาสนา |
| หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ | สถานภาพสมรส |
| E - mail Address: | การรับราชการทหาร |
| เลขบัตรประจำตัวประชาชน | อาชีพปัจจุบัน |
| ออกให้ที่อำเภอ/เขต | เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน |
| จังหวัด | |
| วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร | |
| วัน เดือน ปี ที่บัตรหมดอายุ | |

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัคร ในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง อย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

| ชื่อ - นามสกุล | ตำแหน่งปัจจุบัน | ที่ทำงานปัจจุบันและเบอร์โทรศัพท์ | ระดับความสัมพันธ์กับท่าน |
|----------------|-----------------|----------------------------------|--------------------------|
| | | | |

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และประกาศรับสมัครของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่.....

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

| บันทึกเจ้าหน้าที่รับสมัคร | ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ |
|--|---|
| <p>ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วน</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p> | <p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p> |

แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร

ผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

เรื่อง

หลักการและเหตุผล

ข้อเสนอแนวทางการพัฒนางาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ ให้จัดทำจำนวนไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ ขนาด A4 พิมพ์หน้าเดียว โดยใช้กระดาษของสำนักงาน
กศน.จังหวัดกาญจนบุรีเท่านั้น และไม่ต้องส่งเอกสาร/ผลงานอื่นประกอบ

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

เป็นผู้จบการศึกษาปริญญา

สาขาวิชา/วิชาเอก

ได้รับอนุมัติจากสถานศึกษา ชื่อ

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. (ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์ที่จะสมัคร

เพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งครู กศน.ตำบล

ตำแหน่งบรรณารักษ์

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารปรากฏว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่สมัคร ก.พ. ยังมิได้รับรองคุณสมบัติของข้าพเจ้าหรือคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัคร ถึงแม้ว่าข้าพเจ้าจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ให้ถือว่า การรับสมัครและการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปครั้งนี้เป็นโมฆะ โดยข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ผู้สมัคร

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

หมายเหตุ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดแบบคำร้องฉบับนี้